

Die Deutsche Schule Tingleff sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n) technische(n) MitarbeiterIn/HausmeisterIn, der/die dazu beiträgt, dass die physischen Arbeits- und Lernbedingungen für unsere SchülerInnen und das Personal in Ordnung sind.

An unserer Schule bieten wir Unterricht für ca. 160 SchülerInnen von der 0. bis zur 10. Klasse.

Unser kommender Kollege bzw. Kollegin wird ebenfalls Bindeglied zwischen Schulleitung und Reinigungspersonal sein. Sowohl Kontakt zur Schulleitung, zum pädagogischen Personal und zur Schülerschaft gehört zu den täglichen Aufgaben unseres kommenden Kollegen/unsere Kollegin.

Wir legen besonderen Wert auf handwerkliche Kompetenzen, Selbstständigkeit und eine proaktive Arbeitshaltung.

Konkret gehören folgende Aufgabenbereiche zu den täglichen Aufgaben:

- Instandhaltung und Reparieren von Inventar und Gebäuden
- Montage, Demontage und Aufstellen von Inventar
- Vorbereitung von schulischen Veranstaltungen in Hinblick auf das Aufstellen bzw. Entfernen von Möbeln etc.
- Pflege der Außenanlagen
- Überwachung der Elektro- und Wasser-/Wärmeinstallationen und Koordinierung der externen Handwerker
- Bedienung von Alarmanlage und Überwachungssystem
- Aufräumarbeiten
- Schülertransport
- diverse praktische Aufgaben

Wir wünschen uns eine(n) MitarbeiterIn der/die:

- technisches Verständnis besitzt und einen handwerklichen Hintergrund bzw. Begabung besitzt
- den Überblick bei der Erledigung von sehr unterschiedlichen Aufgaben behält
- sich in einer Arbeitsumgebung mit Kindern wohlfühlt und dies berücksichtigen kann
- gute Deutsch- und Dänischkenntnisse besitzt

Gehalt und Anstellung gemäß dänischem Tarifvertrag.

Für weitere Informationen steht Rektorin Fr. Johanne Knutz zur Verfügung (74644835 / jk@ds-tingleff.dk).

Bewerbungsgespräche werden laufend abgehalten.